

OFFRE D'EMPLOI

Le lycée Jeanne d'Arc St Ivy est un établissement d'enseignement privé sous contrat avec l'Etat accueillant 1680 élèves. Sous tutelle diocésaine, l'établissement propose des filières générales, technologiques, professionnelles et supérieures.

Intitulé du poste	Personnel de maintenance polyvalent
Convention collective	IDCC 3218 CC EPNL section 9
Classification	Strate 2 – Fonction : 68 (100%)
Hiérarchie	Sous l'autorité hiérarchique du directeur et de l'attaché de gestion.
Temps de travail	Annualisé – 1565 heures
Situation du poste	Site Jeanne D'Arc et St-Ivy
Date d'embauche	24 août 2020
Définition du poste	L'ouvrier d'entretien polyvalent maintient en état de fonctionnement un parc mobilier et matériel de diverse nature selon son affectation. Il procède à des interventions de maintenance, d'entretien et de dépannage dans des champs techniques différents : mécanique, maçonnerie, plâtrerie, plomberie/chauffage, métallerie/serrurerie, menuiserie, électricité. Il remet en état, par échange de pièces ou par réparation des installations, des matériels, du mobilier. Il peut aussi intervenir sur la réalisation de travaux neufs (installation, amélioration, modification).
Descriptif des tâches / activités du poste	<p>EXECUTION DE TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE MAINTENANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maçonnerie : montage de murs ou de cloisons, exécution de raccords d'enduit ou de carrelage. - Plomberie/chauffage : entretien des installations sanitaires, installation d'un poste d'eau, maintenance et veille technique des chaufferies, détections et réparations de pannes simples. - Métallerie/serrurerie : maintien en état de fonctionnement de la serrurerie et de la quincaillerie, exécution de petits travaux (soudure, assemblage), réalisation d'une clôture grillagée, main courante, portillon, pose de trappe et ventilation. - Menuiserie : découpe, pose ou réparation de menuiserie bois. - Autres tâches : raccords de plâtre, réalisation de saignées, remplacement d'un vitrage.

	<p>REALISATION DE TRAVAUX NEUFS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaménagement de locaux : ces interventions concernent le plus souvent l'aménagement intérieur des bâtiments (cloisons, faux plafonds, mobiliers...) et les équipements techniques (plomberie-sanitaire). - Exécution de travaux de finition (revêtements de sol...). <p>ACTIVITES CONNEXES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélection et utilisation du matériel nécessaire aux travaux, en respectant les règles d'emploi et de sécurité (port des EPI). - Entretien des outils. - Gestion et suivi des approvisionnements en consommables et matériaux nécessaires aux différents travaux prévus.
<p>Contexte du poste</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Outillage et petit matériel d'entretien liés à sa ou ses spécialités. - Matériaux et matières d'œuvre nécessaires aux interventions. - Produits d'entretien. - Véhicule de service. - Poste informatique. - Téléphone portable.
<p>Champs des relations</p>	<p><u>Internes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - la direction. - l'attaché de gestion. - l'intendant. - les cadres éducatifs (externats et internats). - les personnels. - les enseignants. <p><u>Externes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - les prestataires de service.
<p>Compétences requises</p>	<p><u>Techniques :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les techniques de base d'interventions de différents métiers du bâtiment pour être en capacité de réaliser tous les travaux d'entretien, de réparation et de maintenance. - Savoir manipuler les outillages et matériels dans le respect des règles de sécurité. - Comprendre et interpréter des plans, schémas, notices, dossiers techniques. - Etre capable de réaliser un croquis simple, un plan d'aménagement. - Réaliser un diagnostic par rapport à un dysfonctionnement ou un besoin particulier, pour proposer une solution adaptée. - Etre capable de s'adapter à des situations de travail, des matériels et des technologies différentes et d'effectuer le choix des meilleures solutions techniques pour l'intervention. <p><u>Organisationnelles :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Savoir planifier et organiser ses interventions en tenant compte des priorités, du temps d'exécution, et des contraintes des utilisateurs. Savoir prendre en compte les urgences. - Etre capable de suivre des processus logiques et méthodologiques dans son activité et de respecter des consignes orales ou écrites. - Etre capable de travailler dans différents environnements - Comprendre et appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits ou de matériels dangereux

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Etre capable de rédiger un bon de commande.- Maîtrise de l'outil informatique.- Savoir rendre compte de son intervention, oralement ou par écrit. <p><u>Relationnelles :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Sens de la communication.- Souci d'une bonne collaboration.- Dynamisme. <p><u>Savoir-faire comportemental :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Autonomie.- Esprit d'équipe.- Rigoureux.- Observateur.- Réactif.- Diplomate |
|--|---|

Des connaissances approfondies sur les installations sanitaires et thermiques seront appréciées.

Merci d'adresser votre candidature à Mr Gilles HUELLOU, lycée Jeanne D'Arc St Ivy, 29 rue Abbé Martin – 56300 PONTIVY ou par mail : gestion@lyceejasi.fr

Réponse attendue pour le 25 juin 2020.